

Checklist RGPD Recepción

Guía operativa para la gestión de visitantes

- Aviso de privacidad disponible para los visitantes
- Registro de visitantes no visible para personas no autorizadas
- Acceso a los datos de los visitantes limitado al personal autorizado
- Plazos de conservación de los datos definidos
- Personal de recepción formado en los procedimientos
- Consentimiento recogido cuando es necesario
- Recogida de datos limitada a lo estrictamente necesario
- Procedimiento establecido para solicitudes de acceso y supresión de datos
- Puesto de recepción ordenado y seguro
- Revisión periódica de los procedimientos