

Checklist GDPR Reception

Supporto operativo per la gestione dei visitatori

- Informativa privacy disponibile per i visitatori
- Registro non visibile a persone non autorizzate
- Accesso ai dati limitato al personale autorizzato
- Tempi di conservazione definiti
- Personale reception formato sulle procedure
- Consensi raccolti quando necessari
- Dati raccolti limitati allo stretto necessario
- Procedura per richieste di accesso/cancellazione dati
- Postazione reception ordinata e sicura
- Verifica periodica delle procedure